

Объявление (информация) о приеме документов для участия в конкурсе

1.Перечень вакантных должностей гражданской службы, на замещение которых объявлен конкурс в Межрайонной ИФНС России № 3 по Московской области.

№	Отдел	Вакантная должность	Денежное содержание	Командировки	Нормированный или ненормированный служебный день
1	Отдел выездных проверок № 1	Старший государственный налоговый инспектор (1)	11806 - 16046	да	ненормир.
2	Отдел выездных проверок № 2	Государственный налоговый инспектор (1)	10492 - 14178	нет	ненормир.
3	Отдел камеральных проверок № 1	Главный государственный налоговый инспектор (1)	14628 - 19253	нет	ненормир.
4	Отдел камеральных проверок № 1	Старший государственный налоговый инспектор (1)	11806 - 16046	нет	ненормир.
5	Отдел камеральных проверок № 1	Государственный налоговый инспектор (1)	10492 - 14178	нет	ненормир.
6	Отдел камеральных проверок № 2	Старший государственный налоговый инспектор (1)	11806 - 16046	нет	ненормир.
7	Отдел камеральных проверок № 2	Государственный налоговый инспектор (1)	10492 - 14178	нет	ненормир.
8	Аналитический отдел	Главный государственный налоговый инспектор (1)	14628 - 19253	нет	ненормир.
9	Аналитический отдел	Старший государственный налоговый инспектор (1)	11806 - 16046	нет	ненормир.
10	Отдел досудебного урегулирования налоговых споров	Главный государственный налоговый инспектор (1)	14628 - 19253	нет	ненормир.
11	Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства	Старший государственный налоговый инспектор (1)	11806 - 16046	нет	ненормир.
12	Отдел работы с налогоплательщиками	Старший государственный налоговый инспектор (1)	11806 - 16046	нет	ненормир.

2. Место прохождения гражданской службы:

Межрайонная ИФНС России № 3 по Московской области,
141200, Московский проспект, 42, г. Пушкино Московской области.

3. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности гражданской службы:

Образование: высшее образование.

Стаж работы: без предъявления требований к стажу, для ведущей группы должностей стаж гражданской службы (государственной службы иных видов) должен составлять не менее 2 лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее 4 лет.

Знания и навыки:

квалификационные требования к профессиональным знаниям:

государственные гражданские служащие должны знать:
Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;
указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей;
правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы, основы организации труда и делопроизводства;
правила делового общения, порядок работы со служебной информацией; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
формы и методы работы со средствами массовой информации, обращениями граждан, правила делового этикета;
законодательство субъектов Российской Федерации применительно к своим должностным обязанностям;
служебный распорядок центрального аппарата, территориального органа Федеральной налоговой службы;
аппаратное и программное обеспечение;
возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота;
общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;
должностной регламент.

Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

должны иметь навыки:
оперативной реализации управленческих и иных решений;
экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовки служебных документов, ведения деловых переговоров, составления делового письма;
взаимодействия с органами государственной власти, общественными организациями;
планирования служебного времени, сбора и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности, применения компьютерной и другой оргтехники, пользования программными продуктами;
работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;
работы в текстовом редакторе;
работы с электронными таблицами;
подготовки презентаций;
использования графических объектов в электронных документах;
работы с базами данных.

4. Перечень, а также место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе:

Место приёма документов: Межрайонная ИФНС России №3 по Московской области, 141200, Московский проспект, 42, г. Пушкино Московской области, кабинет 415, 417.

Время приёма документов: с 10⁰⁰ до 17⁰⁰

Контакты: начальник отдела кадров и безопасности Строков Евгений Александрович
т. 8(495) 525 70 36

Перечень документов:

1. Анкета (заполнять все пункты по образцу).
2. Медицинская справка (форма 001-ГС/у).
3. Две цветные матовые фотографии в строгой одежде: 1ф.-3х4, 1ф.-4х6.
4. Дипломы и их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).
5. Справка с места учебы (если учился).
6. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН) + копия.

7. Страховое пенсионное свидетельство + копия.
8. Паспорт + копия.
9. Трудовая книжка + копия.
10. Военный билет либо прописное свидетельство (если военнообязанный) + копии.
11. Удостоверения (варианты – пенсионное, участник боевых действий, участник ликвидации последствий аварий, удостоверения к наградам и т.д.) + копии.
12. Если отсутствует прописка в г. Москве, либо в Московской области обязательное предоставление временной регистрации + копия.
13. Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы
14. Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы.
15. Страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования граждан + копия.
16. Копии документов о присвоении гражданскому служащему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга).
17. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния + копии.
18. Характеристика.
19. Личное заявление для участия в конкурсе.

5. Срок приема документов:

В течение 21 дня со дня размещения объявления о приеме документов в сети «Интернет».

6. Предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения:

18 июля 2014 года по адресу: г. Пушкино, Московский проспект, 42, Межрайонная ИФНС России № 3 по Московской области, каб.411.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы Межрайонной ИФНС России №3 по Московской области, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на которую претендуют кандидаты.

7. Другие информационные материалы.

Заявление для участия в конкурсе и анкета заполняются собственноручно.

Начальнику Межрайонной
ИФНС России №3
по Московской области
А.Н. Ускову

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(наименование занимаемой должности)

Наименование налогового органа

Год рождения

Образование

Проживаю

Тел. _____
(рабочий, домашний)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации

(наименование должности)

(наименование отдела)

С Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации», с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв в Федеральной налоговой службе), в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности, ознакомлен.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или Специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы (когда и за что)	

19. Наличие заграничного паспорта

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____

21. ИНН (если имеется)

22. Дополнительные сведения (участие в выборах представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

23. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

"__" _____ 2014 г.

Подпись _____

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

"__" _____ 2014 г.

(подпись, фамилия работника кадровой службы)