|  |
| --- |
| **Объявление (информация) о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску** |
| Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску объявляет конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации:  **Старшего государственного налогового инспектора отдела камеральных проверок № 6;**  **Старшего государственного налогового инспектора контрольно-аналитического отдела;**  **Государственного налогового инспектора отдела регистрации налогоплательщиков;**  **Государственного налогового инспектора отдела работы с налогоплательщиками (2 вакантные должности).**  К претендентам на замещение этих должностей государственной гражданской службы предъявляются следующие требования: наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Государственный аудит», «Экономика», «Финансы и кредит», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Бухгалтерский учет и аудит», «Юриспруденция» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.  Требования к стажу не предъявляются.  Наличие профессиональных знаний, включая знание [Конституции](consultantplus://offline/ref=930C186CFEFD7EF45514323C94D642BC3684914E2972A7E722B08027f5H) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных актов и служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей, основ управления и организации труда, процесса прохождения гражданской службы, норм делового общения, форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления, служебного распорядка инспекции, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил охраны труда и противопожарной безопасности; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;  Наличие профессиональных умений, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени, анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере, использования опыта и мнения коллег, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, информационно-коммуникационными сетями (в том числе с сетью Интернет), в операционной системе, в текстовом редакторе, с электронными таблицами, с базами данных; управления электронной почтой; подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, подготовки деловой корреспонденции и актов инспекции.  Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой, установлены статьями 16 и 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Денежное содержание | Старший государственный налоговый инспектор | Государственный налоговый  инспектор | | Месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы (должностной оклад) | 4723 рубля | 4198 рублей | | Месячный оклад в соответствии с присвоенным классным чином гражданской службы  (оклад за классный чин) | Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса - 1576 рублей  Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса - 1314 рублей  Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса - 1227 рублей | | | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе | до 30 % должностного оклада | | | Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы | от 60 до 90% должностного оклада | | | Премия за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с положением,  утвержденным Представителем нанимателя | | | Ежемесячное денежное поощрение | в размере должностного оклада | | | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | два месячных оклада денежного содержания | | | Материальная помощь | в соответствии с положением,  утвержденным Представителем нанимателя | | | Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами | в соответствии с законодательством Российской Федерации | |   Гражданским служащим инспекции устанавливается ненормированный служебный день.  Гражданским служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня, в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями в количестве 16 календарных дней, за выслугу лет продолжительностью от 1 до 10 календарных дней в зависимости от стажа гражданской службы.  К объявлению прилагаются должностные регламенты государственного гражданского служащего вакантных государственных гражданских должностей, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.  Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.  Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.  Гражданские служащие ИФНС России по г.Петрозаводску, изъявившие желание участвовать в конкурсе, подают заявление на имя представителя нанимателя.  Гражданские служащие других государственных органов, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством РФ, с фотографией.  Документы, представляемые на конкурс:  1) личное заявление;  2) заполненная и подписанная анкета (форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р, в ред. распоряжения Правительства РФ от 16.10.2007 № 1428-р) с фотографией;  3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);  4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;  - копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;  - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);  5) документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (по форме 001-ГС/у, утверждённой приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н).  6) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу  7) cведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";  8) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 28 декабря 2016 г. № 2867-р;  9) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.  Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.  Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.  При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.  Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.  При проведении конкурса конкурсная комиссия инспекции оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, подготовку проекта документа и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.  Возможность прохождения индивидуального теста в целях самопроверки обеспечена Минтрудом России в разделе «Тесты для самопроверки» в федеральной государственной информационной системе «федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» (http://gossluzhba.gov.ru).  Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата. Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.  Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв инспекции кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.  По результатам конкурса издается приказ ИФНС России по г. Петрозаводску о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.  Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв инспекции кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается акт государственного органа о включении его в кадровый резерв этого органа для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.  Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на сайте УФНС России по Республике Карелия [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru/) и на Портале госслужбы и управленческих кадров http://gossluzhba.gov.ru в сети «Интернет».  Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве государственного органа, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.  Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.  Документы на конкурс принимаются в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте УФНС России по Республике Карелия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  по адресу: г. Петрозаводск, ул. Московская, 12а, каб.417  ежедневно с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 15.30, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.  Не позднее чем за 15 дней до начала конкурса информация о дате, месте и времени проведения конкурса, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе размещается на сайте УФНС России по Республике Карелия [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru/) и на Портале госслужбы и управленческих кадров http://gossluzhba.gov.ru в сети «Интернет», соответствующие сообщения в письменной форме направляются гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе. Предполагаемая дата проведения конкурса – **20 июня 2018 года** по адресу г. Петрозаводск, ул. Московская, 12а, каб.230.  Справки по телефонам (8142)710-134, (8142)710-109. |