

ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

от 29 марта 2007 г. N ММ-3-25/174@

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ
СВЕДЕНИЙ О СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ
ЗА ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД**

В соответствии с абзацем 3 пункта 3 статьи 80 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3824; 1999, N 28, ст. 3487; 2001, N 53, ст. 5016; 2003, N 23, ст. 2174; N 52, ст. 5037; 2004, N 27, ст. 2711; 2005, N 45, ст. 4585; 2006, N 31, ст. 3436; 2007, N 1, ст. 31) приказываю:


1. Утвердить форму Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год согласно приложению к настоящему Приказу.
2. Управлениям ФНС России по субъектам Российской Федерации довести настоящий Приказ до нижестоящих налоговых органов и налогоплательщиков.
3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы Д.А. Чушкина.

Руководитель
Федеральной налоговой службы
М.П.МОКРЕЦОВ

Согласовано
Статс-секретарь -
заместитель Министра финансов
Российской Федерации
С.Д.ШАТАЛОВ

Приложение

Рекомендации по порядку заполнения данной формы см. в Письме ФНС РФ от 26.04.2007 N ЧД-6-25/353@.

	ИНН	<input type="text"/>
	КПП	<input type="text"/>
	Стр.	<input type="text"/>
Форма по КНД 1110018		
Сведения		

о среднесписочной численности работников
за предшествующий календарный год

Представляется в _____ Код
(наименование налогового органа)

(полное наименование организации/фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя)

Среднесписочная численность по состоянию на = =
(число, месяц, год) <*>

составляет человек

<*> В случае представления сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год отражается дата - 1 января текущего года, а в случае создания (реорганизации) организации отражается первое число месяца, следующего за месяцем, в котором организация была создана (реорганизована).

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю:

Для организации

Руководитель _____
Фамилия, Имя, Отчество
(полностью)

Подпись _____ Дата = =
М.П.

Для индивидуального предпринимателя

Подпись _____ Дата = =

Представитель

(полное наименование организации/
фамилия, имя, отчество)

Подпись _____ Дата = =
М.П.

(наименование документа,
подтверждающего полномочия
представителя, копия прилагается)

Заполняется работником налогового органа

Дата представ-
ления = =

Зарегистри-
рована за N

Фамилия, И.О.

Подпись

