



Способы подключения к «Личному кабинету налогоплательщика для физических лиц»

1

С помощью **логина и пароля**, указанных в регистрационной карте. Получить регистрационную карту можно в любом налоговом органе России, независимо от места постановки на учет. Также подать заявление на получение данных для входа в сервис можно в отделениях МФЦ.

2

С помощью **квалифицированной электронной подписи**. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи выдается Удостоверяющим центром, аккредитованным Минцифры России.

3

С помощью **учетной записи** Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) – реквизитов доступа, используемых для авторизации на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

✓ Простая регистрация, многофункциональный сервис, удобное использование в любое время!



8 (800) 222-22-22

Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России













Формирование бесплатной электронной подписи в Личном кабинете физического лица

- Начинать работу в ЛК ФЛ рекомендуется с формирования электронной подписи. Она понадобится для **отправки документов** в налоговый орган.
- Формирование подписи может **занять некоторое время**, поэтому сделайте это до того, как начнете активно использовать сервис.

Путь для ПК:





1. На главной странице ЛК наведите на  и нажмите  **Настройки профиля**
2. Из предложенных закладок выберите  **Электронная подпись**
3. Выберите вариант хранения электронной подписи
4. Придумайте пароль для своей электронной подписи и запомните его
5. Нажмите  **Отправить запрос**
6. После завершения процедуры (в некоторых случаях до суток) появится надпись

 Сертификат электронной подписи успешно выпущен  **Просмотреть**  **Отозвать** 

7. Теперь Вы можете подписывать документы электронной подписью и взаимодействовать с налоговыми органами в электронном виде



Путь для мобильной версии (Приложение «Налоги ФЛ»):

1. На главной странице приложения в правом нижнем углу нажмите  «Профиль»
2. Найдите раздел «Настройки» и выберите  **Посмотреть настройки**
3. Из предложенных закладок выберите  **Электронная подпись**
Выпуск подписи, просмотр реквизитов
4. Придумайте пароль для своей электронной подписи и запомните его
5. Нажмите  **Отправить запрос**
6. После завершения процедуры (в некоторых случаях до суток) в разделе будут отображены сведения о Вашей электронной подписи: срок действия и серийный номер
7. Теперь Вы можете подписывать документы электронной подписью и взаимодействовать с налоговыми органами в электронном виде



**Благодарим Вас за
использование электронных
сервисов ФНС России!**



8 (800) 222-22-22

Бесплатный многоканальный телефон
контакт-центра ФНС России



App Store



Google Play