**Памятка по использованию электронной подписи**

**Предупреждение об ответственности и возможных последствий при передаче квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП) третьим лицам, в частности:**

1. Согласно пункту 1 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», информация в электронной форме, подписанная КЭП, признается равнозначной документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях гражданско-правового характера.
2. В соответствии с частью 1 пункта 1 статьи 10 Федерального закона
от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при использовании КЭП, участники электронного взаимодействия обязаны обеспечивать конфиденциальность ключей электронной подписи и не допускать использование электронной подписи без согласия владельца.
3. Представление недостоверных сведений о юридическом лице или об индивидуальном предпринимателе в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, является административным правонарушением и влечет за собой ответственность в соответствии со статьей 14.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. Передача своей КЭП третьим лицам, в случае ее использования в целях образования (создания, реорганизации) юридического лица, также может расцениваться как деяние, ответственность за которое предусматривается статьей 173.2 Уголовного кодекса Российской Федерации.
5. В случае доказанности факта уклонения от уплаты налогов и/или сборов созданной организации, лицо, получившее КЭП организации, но при этом не имеющее отношения к ведению ее финансово-хозяйственной деятельности и передавшее ее третьим лицам, может быть привлечено к ответственности согласно статье 199 Уголовного кодекса Российской Федерации.

**Рекомендации по использованию электронной подписи.**

1. При работе с электронной подписью необходимо использовать /**Крипто Про версии 5.0 и выше**/. Скачать данное программное обеспечение можно на официальном сайте (www.cryptopro.ru).
2. Скачать сертификаты Головного удостоверяющего центра, можно по ссылке: **uc.nalog.ru/cdp** Сертификат Головного удостоверяющего центра имеет название **gus2022.crt**, его устанавливают в доверенные корневые центры сертификации. Промежуточный сертификат ФНС России можно скачать по ссылке: **uc.nalog.ru/crt** имеет название **CA\_FNS\_Russia\_2022\_02.crt** и он устанавливается в Промежуточные центры сертификации.
3. Если Вы сдаете отчетность через операторов электронного документооборота (СБИС, Контур и т.д.), то Вам необходимо сообщить своему оператору о получении Вами электронной подписи и далее действовать согласно их инструкции.
4. Если Вы самостоятельно сдаете отчетность, то Вам необходимо получить идентификатор и зарегистрировать [сертификат электронной подписи посредством сервиса «Сервис получения идентификатора абонента»](https://service.nalog.ru/reg/) на сайте nalog.gov.ru. (Раздел все сервисы – Электронный документооборот – Представление налоговой и бухгалтерской отчетности - [Получить идентификатор (если не получали ранее) и зарегистрировать сертификат электронной подписи посредством сервиса «Сервис получения идентификатора абонента»](https://service.nalog.ru/reg/)). Обращаем Ваше внимание, что при экспорте сертификата из КриптоПро, для дальнейшей его загрузки в сервис получения идентификатора абонента, тип файла должен быть «Сертификат Х.509 в DER (\*.cer)».
5. Для входа в личный кабинет налогоплательщика ЮЛ/ИП или направления налоговой отчетности через сайт nalog.gov.ru. (Раздел все сервисы – Электронный документооборот – Представление налоговой и бухгалтерской отчетности), Вам необходимо предельно внимательно следовать инструкциям и руководствам пользователя, размещенным в данных сервисах.
6. Для работы на сторонних сайтах и сервисах (ФСС, ПФР, Росалкоголь и т.д.) пользуйтесь руководствами пользователя, размещенными на этих сайтах и сервисах, или обращайтесь в службу технической поддержки данных ресурсов.
7. В случае необходимости, перевыпустить электронную подпись можно в личном кабинете ИП/ЮЛ на сайте nalog.gov.ru, при наличии действующей подписи, выданной УЦ ФНС России.

При возникновении дополнительных вопросов, Вы можете обратиться по телефону горячей линии ФНС России 8-800-222-22-22. Или воспользоваться технической поддержкой на сайте **nalog.gov.ru.**