**Объявление о приеме документов для участия в конкурсе**

**на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в ИФНС России по Дзержинскому району г. Ярославля**

Инспекция Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г. Ярославля (150040, Ярославль, ул. Некрасова, д. 42) в лице начальника инспекции Майорова Андрея Ивановича, действующей на основании Положения об Инспекции Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г.Ярославля, утвержденного Руководителем Управления Федеральной налоговой службы по Ярославской области, объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в ИФНС России по Дзержинскому району г. Ярославля (далее – Конкурс)

Отдел общего обеспечения

1. Старший специалист 2 разряда

 К претендентам на замещение этих должностей  предъявляются следующие требования:

- наличие профессионального образования, без предъявления требований к стажу.

 Квалификационные требования к профессиональным Квалификационные требования к профессиональным знаниям:

должны знать:

- Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей; правовые основы прохождения федеральной государственной гражданской службы; правила делового этикета.

Квалификационные требования к профессиональным навыкам:

должны иметь навыки:

- работы в сфере, соответствующей направлению деятельности структурного подразделения, выполнению поставленных задач; квалифицированного планирования работы, подготовки служебных документов; ведения делопроизводства, составления делового письма; сбора и систематизации актуальной информации в установленной сфере деятельности, применения компьютерной и другой оргтехники, пользования программными продуктами.

Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих ИФНС России по Ярославской области состоит из:

Должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации:

- старшего специалиста 2 разряда – 3675 руб.

1.2. Оклад за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином.

1.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации до 30% должностного оклада.

1.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации от 60% до 90% должностного оклада.

1.5. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя.

1.6. Ежемесячное денежное поощрение в размере 1 должностного оклада.

1.7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 окладов денежного содержания.

1.8. Другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя.

 Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе Инспекции, где он замещает должность гражданской службы, представляет в службу кадров заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Инспекции, при этом замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, представляет в службу кадров заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2018, N 12, ст. 1677), с фотографией.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в службу кадров следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2007, N 43, ст. 5264; 2018, N 12, ст. 1677), с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При подаче документов на конкурс гражданин оформляет письменное согласие на обработку персональных данных в ФНС России (территориальном налоговом органе).

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными действующим законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины, являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты (тестирование и индивидуальное собеседование).

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

По результатам конкурса издается соответствующий приказ о назначении победителя конкурса на вакантную должность федеральной государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса, либо издается приказ о включении в кадровый резерв Инспекции.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах государственного органа и в ФИС ЕИСУКС.

Кандидат может обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы претендентов на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Инспекции, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи, оплата медицинского заключения и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Претенденты на замещение вакантных должностей могут самостоятельно пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня, размещенный на сайте www.gossluzhba.gov.ru в рубрике «Образование», «Тесты для самопроверки». Результаты прохождения претендентом предварительного теста не принимаются конкурсной комиссией во внимание и не могут являться основанием для отказа в приеме документов для участия в конкурсе.

Срок подачи документов - в течении 21 календарного дня со дня опубликования объявления (с 31.07.2019 по 20.08.2019).

Обращаться: ул. Некрасова, 42, г. Ярославль, 150040, контактный телефон 8 (4852) 30-78-66, факс: 8(4852) 30-23-56, электронный адрес: www.nalog.ru/rn76/

Предполагаемая дата проведения конкурса 10.09.2019 по адресу: г. Ярославль, ул. Некрасова, 42

Не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса на официальном сайте и в ФИС ЕИСУКС размещается информация о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), и направляются кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.