Инспекция Федеральной налоговой службы № 21 по г. Москве в лице начальника инспекции Анисимова Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения об Инспекции Федеральной налоговой службы № 21 по г. Москве, утвержденного руководителем Управления Федеральной налоговой службы, объявляет о приёме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование отдела | Наименование вакантной должности государственной гражданской службы | Количество вакансий |
| 1 | Отдел общего и хозяйственного обеспечения | Главный специалист-эксперт | 1 |
|
| 2 | Отдел общего и хозяйственного обеспечения | Специалист-эксперт | 1 |
|
| 3 | Отдел финансового обеспечения | Главный специалист-эксперт | 1 |
|
| 4 | Правовой отдел | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
|
| 5 | Правовой отдел | Государственный налоговый инспектор  | 1 |
| 6 | Отдел регистрации и учёта налогоплательщиков | Государственный налоговый инспектор | 1 |
|
| 7 | Отдел работы с налогоплательщиками | Главный государственный налоговый инспектор | 3 |
|
| 8 | Отдел работы с налогоплательщиками | Старший государственный налоговый инспектор | 3 |
|
| 9 | Отдел работы с налогоплательщиками | Государственный налоговый инспектор | 1 |
|
| 10 | Отдел информационных технологий | Старший государственный налоговый инспектор | 2 |
|
| 11 | Отделобработки данных | Старший государственный налоговый инспектор | 2 |
| 12 | Отделобработки данных | Государственный налоговый инспектор | 2 |
| 13 | Отдел урегулирования задолженности | Старший специалист 2 разряда | 1 |
| 14 | Отдел выездных проверок №1 | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| 15 | Отдел выездных проверок №4 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| 16 | Отдел камеральных проверок № 1 | Главный государственный налоговый инспектор | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 | Отдел камеральных проверок № 1 | Старший государственный налоговый инспектор | 2 |
| 18 | Отдел камеральных проверок № 2 | Главный государственный налоговый инспектор | 2 |
| 19 | Отдел камеральных проверок № 2 | Старший государственный налоговый инспектор | 2 |
| 20 | Отдел камеральных проверок № 3 | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| 21 | Отдел камеральных проверок № 4 | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| 22 | Отдел камеральных проверок № 5 | Главный государственный налоговый инспектор | 1 |
| 23 | Отдел камеральных проверок № 5 | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| 24 | Отдел предпроверочного анализа | Старший государственный налоговый инспектор | 1 |
| 25 | Отдел оперативного контроля | Государственный налоговый инспектор | 1 |
| 26 | Отдел истребования документов | Старший государственный налоговый инспектор | 2 |
| 27 | Отдел истребования документов | Государственный налоговый инспектор | 2 |
| 28 | Отдел истребования документов | Старший специалист 2 разряда | 1 |
| 29 | Отдел обеспечения процедуры банкротства | Государственный налоговый инспектор | 1 |

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

К претендентам на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы РФ предъявляются следующие квалификационные требования:

- ведущая группа должностей (главный государственный налоговый инспектор) - наличие высшего профессионального образования, стажа работы не менее двух лет государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее четырёх лет стажа работы по специальности; наличие профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей федеральных государственных гражданских служащих по вакантной должности;

- старшая группа должностей (старший государственный налоговый инспектор, государственный налоговый инспектор, главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт, специалист-эксперт) - наличие высшего профессионального образования; наличие профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей федеральных государственных гражданских служащих по вакантной должности, (старший специалист 2 разряда) – наличие среднего профессионального образования, наличие профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей федеральных государственных гражданских служащих по вакантной должности.

Условия прохождения гражданской службы установлены Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ.

Условия прохождения гражданской службы размещены на сайте Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования по адресу: <http://www.nalog.ru/rn77/about_fts/fts/civil_service/>

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

личное заявление о допуске к участию в конкурсе (приложение);

собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 № 667-р (в редакции распоряжения Правительства РФ от 16.10.2007 № 1428-р), без сокращений и исправлений с приложением матовой черно-белой фотографии размером 4 х 6 см в строгом деловом костюме;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

копии документов о профессиональном образовании (с приложением вкладыша), а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учёной степени, учёного звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); если ВУЗ негосударственный, необходимо приложить копии лицензии и аккредитации (с приложением аккредитованных программ) на период обучения;

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или её прохождению (медицинская справка Учётная форма № 001-ГС/у, утверждённая Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в соответствии с Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 559 и Указом Президента РФ от 23.06.2014 №460);

*сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);*

*сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).*

копии документов воинского учёта (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу)\*; (копии всех страниц, даже незаполненных)

копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния \* (свидетельства о заключении брака, свидетельства о расторжении брака (со справкой из ЗАГСа о заключении брака), свидетельств о рождении детей);

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования\*;

копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации\*;

копию страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан\*;

 копии документов о присвоении государственному гражданскому служащему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (иного классного чина, квалификационного разряда, дипломатического ранга)\*;

копии решений о награждении государственными наградами, присвоении почётных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются)\*;

копии решений о поощрении гражданского служащего, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены\*;

при наличии - документ, подтверждающий допуск к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, локальными нормативными актами ФНС России, УФНС России по г. Москве, ИФНС России № 21 по г. Москве.

\* - копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подаёт заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объёме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приёме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ ИФНС России № 21 по г.Москве о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Управления Федеральной налоговой службы по г. Москве в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счёт собственных средств.

**Приём документов для участия в конкурсе будет проводиться с 20 мая 2016 года по 09 июня 2016 года. Время приёма документов: с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.**

 Адрес приёма документов: 109444, г. Москва, ул. Ферганская, д. 6, корп.2, Инспекция Федеральной налоговой службы № 21 по г. Москве, комн. 215, телефон отдела кадров (495)400-19-97, 8(495)400-44-38, факс: 400-19-92.

 Конкурс планируется провести **28 июня 2016 года в 10 ч. 00 мин.** по адресу: 109444, г. Москва, ул. Ферганская, д. 6, корп.2, комн. 215, Инспекция Федеральной налоговой службы № 21 по г. Москве.

Не позднее, чем за 15 дней до заседания конкурсной комиссии (очной встречи кандидата с конкурсной комиссией на втором этапе конкурса) гражданам (государственным гражданским служащим) допущенным к участию в конкурсе, **направляется** **сообщение** **о дате, месте и времени его проведения.**

Приложение:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Начальнику Инспекции Федеральной налоговой службы № 21 по г. Москве Анисимову А.В. |
|  |  |
|  | от |
|  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |  |
|  | (наименование занимаемой должности, если является государственным гражданским служащим) |
|  |  |
| Наименование налогового органа |  |
| Год рождения |  |
| Образование  |  |
|  |  |
|  |  |
| ( год окончания, высшее профессиональное, наименование учебного заведения, специальность, квалификация) |
| Адрес регистрации по паспорту: |  |
|  |  |
| Адрес фактического проживания: |  |
|  |  |
| Тел.  |  |
| (рабочий, домашний, мобильный, контактный) |
| Адрес для отправления информационных писем: |  |

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в Инспекции Федеральной налоговой службы № 21 по г. Москве

(наименование должности)

(наименование отдела)

С Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации, с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв в Федеральной налоговой службе), в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемые к вакантной должности, ознакомлен(а).

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую тайну, согласен (согласна).

С ограничениями и запретами, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)