



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» 05.2019

№ 326-ПП

О выделении средств из резервного фонда Правительства Севастополя на погашение неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Государственного унитарного предприятия города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 25.12.2018 № 466-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Севастополя от 30.09.2014 № 339 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Севастополя» в целях обеспечения бесперебойного газоснабжения и газораспределения, осуществляемого Государственным унитарным предприятием города Севастополя, Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Провести мероприятия по погашению неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Государственного унитарного предприятия города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз».

2. Выделить из резервного фонда Правительства Севастополя 1 669, 1 тыс. рублей (один миллион шестьсот шестьдесят девять тысяч сто рублей) на выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, не обеспеченных финансированием в бюджете города Севастополя на текущий финансовый год и плановый период.

3. Определить главным распорядителем бюджетных средств на погашение неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

000154

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Государственного унитарного предприятия города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз», Департамент городского хозяйства города Севастополя.

4. Определить получателем средств по мероприятию, указанному в пункте 1 настоящего постановления, Государственное унитарное предприятие города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз» и установить срок использования бюджетных средств до 31.12.2019.

5. Департаменту финансов города Севастополя (Штоп В.В.) внести изменения в сводную бюджетную роспись города Севастополя, направив средства резервного фонда на целевую статью расходов 92 0 00 00870 «Расходы на проведение мероприятий за счет средств резервного фонда».

6. Утвердить Порядок предоставления субсидии Государственному унитарному предприятию города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз» на погашение неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (прилагается).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Базарова В.В.

Исполняющий обязанности  
Губернатора города Севастополя



В.В. Базаров

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 20.05.2019 № 326-ПП

Порядок предоставления субсидии Государственному унитарному предприятию города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз» на погашение неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм расходования средств из резервного фонда Правительства Севастополя на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат Государственного унитарного предприятия города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз» (далее – ГУПС «Севастопольгаз»), связанных с погашением неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат ГУПС «Севастопольгаз» на погашение неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Условием предоставления субсидии ГУПС «Севастопольгаз» является наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, возникших в связи с отсутствием хозяйственной деятельности и в связи с отсутствием у предприятия собственных средств, предусмотренных на эти цели.

4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации за счет средств резервного фонда Правительства Севастополя на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Главным распорядителем бюджетных средств является Департамент городского хозяйства города Севастополя (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

6. Получателем субсидии является ГУПС «Севастопольгаз» (далее – получатель субсидии).

7. Требования, которым должен соответствовать на первое число месяца,

предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель субсидии:

а) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Севастополя;

в) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. С целью получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на предоставление субсидии и следующие документы или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

1) документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом города Севастополя;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом;

3) документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом, о том, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50

процентов;

4) документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом, о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, рассматриваются главным распорядителем бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня их поступления главному распорядителю бюджетных средств от получателя субсидии.

В случае представления получателем субсидии неполного комплекта документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, либо обнаружения недостатков в оформлении документов главный распорядитель бюджетных средств в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет получателя субсидии об этих фактах письмом.

Представление недостающих документов или исправление недостатков в оформлении документов, обнаруженных в ходе проверки, осуществляется получателем субсидии в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, но не позднее пятого рабочего дня со дня первичного представления документов.

В случае принятия главным распорядителем бюджетных средств негативного решения по вопросу обращения получателя субсидии, представленные документы не возвращаются.

10. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

б) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

12. Размер субсидии, предоставляемой ГУПС «Севастопольгаз» на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, составляет 1 669,1 тыс. рублей (один миллион шестьсот шестьдесят девять тысяч сто рублей).

13. Субсидия предоставляется при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии из резервного фонда Правительства Севастополя в пределах объема утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в настоящем Порядке (далее – соглашение), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов города Севастополя от 28.02.2017 № 26, между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, определяющего взаимные обязательства и ответственности сторон.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является запрет на приобретение получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

14. Предоставление средств субсидии получателю субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на основании заявки на перечисление средств субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая представляется получателем субсидии в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения.

15. Главный распорядитель бюджетных средств формирует и представляет в адрес Департамента финансов города Севастополя заявку на перечисление средств субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Департамент финансов города Севастополя на основании заявки на перечисление средств субсидии доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета города Севастополя.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление средств субсидии в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки получателем субсидии с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Регистрация и учет бюджетных обязательств главным распорядителем бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, а также перечисление средств субсидии получателю субсидии производятся на основании соглашения с получателем субсидии и заявки на перечисление средств субсидии.

17. Средства субсидии отражаются получателем субсидии в бухгалтерском учете в соответствии с действующим законодательством.

18. Отчет об использовании средств субсидии представляется получателем средств субсидии главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

19. Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов города Севастополя отчет о целевом использовании средств субсидии.

20. Главный распорядитель бюджетных средств в порядке завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляет

возврат в бюджет города Севастополя остатков субсидии, не использованных получателем субсидии в отчетном финансовом году.

21. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, целей настоящего Порядка предоставления субсидии главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

22. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 21 настоящего Порядка.

23. При невозвращении средств субсидии в бюджет города Севастополя получателем субсидии в сроки, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, взыскание субсидии производится главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке.

24. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии подлежит обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля города Севастополя.

25. Составление и представление бюджетной и финансовой отчетности об использовании средств субсидии, а также контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляются главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

26. Контроль за соблюдением условий, целей, порядка предоставления субсидии получателю субсидии осуществляется органом государственного финансового контроля города Севастополя не реже 1 раза за период действия соглашения.

---

Приложение  
к Порядку предоставления субсидии  
Государственному унитарному  
предприятию города Севастополя  
по газораспределению и газоснабжению  
«Севастопольгаз» на погашение  
неисполненной обязанности по уплате  
налогов, сборов, страховых взносов, пеней,  
штрафов, процентов, подлежащих уплате  
в соответствии с законодательством  
Российской Федерации о налогах и сборах

Директору Департамента  
городского хозяйства  
города Севастополя  
от

---

(Ф.И.О. руководителя организации)

---

(Должность руководителя организации, наименование организации)

**Форма заявки**  
на перечисление средств субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ -ПП «О выделении средств из резервного фонда Правительства Севастополя на погашение неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Государственного унитарного предприятия города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз» и соглашением от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
(дата соглашения) (название соглашения)

прошу перечислить субсидию на финансовое обеспечение затрат Государственного унитарного предприятия города Севастополя по газораспределению и газоснабжению «Севастопольгаз» (далее – ГУПС «Севастопольгаз»), связанных с погашением неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме \_\_\_\_\_ рублей

---

(сумма цифрами и прописью)

из резервного фонда Правительства Севастополя.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, подпись) (расшифровка подписи)



М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, подпись) (расшифровка подписи)

Дата

\_\_\_\_\_