ПЕРЕЧЕНЬ ФУНКЦИЙ
УПРАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ПЕРМКОМУ КРАЮ,
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОТОРЫХ НАИБОЛЕЕ ВЕРОЯТНО ВОЗНИКНОВЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

В соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.07.2013 № 18-0/10/2-4077 «По проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций» 08.02.2107 утвержден Перечень функций Управления Федеральной налоговой службы по Пермскому краю, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (коррупционно-опасных функций).

1. Осуществление контроля и надзора (в том числе проверки) за:

- соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты в бюджетную систему Российской Федерации налогов и сборов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты в бюджетную систему Российской Федерации иных обязательных платежей;

- соблюдением требований к контрольно-кассовой технике, порядком и условиями ее регистрации и применения, полнотой учета выручки денежных средств и использованием специальных банковских счетов платежными агентами (субагентами), банковскими платежными агентами (субагентами) и поставщиками;

- осуществлением валютных операций резидентами и нерезидентами, не являющимися кредитными организациями;

- проведением всероссийских лотерей.

2. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета Пермского края, местных бюджетов, входящих в консолидированный бюджет Пермского края, администратора доходов федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

3. Выдача в установленном порядке свидетельств о регистрации лица, совершающего операции с нефтепродуктами, за исключением свидетельств, выдаваемых налогоплательщикам, состоящим на учете в межрегиональных инспекциях ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам.

4. Представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), Едином государственном реестре налогоплательщиков (ЕГРН), реестре дисквалифицированных лиц, государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Формирование налоговой статистики.

6. Представление финансовым органам Пермского края – в целом по Пермскому краю и по муниципальным образованиям, информации о начисленных, уплаченных суммах по видам налогов, сборов и иных обязательных платежах, о суммах задолженности по ним, а также сведений о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующимся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации доходы бюджета Пермского края и местных бюджетов.

7. Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц.

8. Осуществление в установленном законодательством Российской Федерации порядке возврата или зачета излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.

9. Принятие в установленном законодательстве Российской Федерации порядке решений об изменении сроков уплаты налогов, сборов и пеней.

10. Представление в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) интересов Российской Федерации по обязательным платежам и (или) денежным обязательствам.

11. Осуществление функции распорядителя и получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций.

12. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную, налоговую и иную охраняемую законом тайну, персональные данные.

13. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию квалифицированных сертификатов ключа проверки электронной подписи и средств электронной подписи, применяемых в ходе деятельности Управления.

14. Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

15. Рассмотрение жалоб (апелляционных жалоб) физических и юридических лиц на акты ненормативного характера налоговых органов, действия (бездействия) их должностных лиц.

16. Обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Управления.

17. Обеспечение внедрения информационных систем, автоматизированных рабочих мест и других средств автоматизации и компьютеризации работы в налоговых органа.

18. Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления (нужд инспекций по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекций межрайонного уровня), а также иных действий заказчика, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, от имени Российской Федерации заключение государственных контрактов, иных договоров в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

19. Обеспечение мобилизационной подготовки Управления.

20. Осуществление организации и ведения гражданской обороны в Управлении.

21. Осуществление контроля за деятельностью нижестоящих налоговых органов.

22. Участие в рамках установленной компетенции в выполнении задач, связанных с реализацией федеральных программ, планов и отдельных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти.

23. Направление запросов и получение сведений, необходимых для принятия решений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности.

24. Привлечение в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности, научных и иных организаций, ученых и специалистов.

25. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, дача юридическим и физическим лицам разъяснений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности.

26. Применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ограничительного, предупредительного и профилактического характера, а также санкций, направленных на недопущение и (или) ликвидацию последствий, вызванных нарушением юридическими и физическими лицами обязательных требований в установленной сфере деятельности, с целью пресечения фактов нарушения законодательства Российской Федерации.

27. Отмена решений нижестоящих налоговых органов или приостановление их действий в случае несоответствия законодательству Российской Федерации.

28. В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации от своего имени приобретение и осуществление имущественных и личных неимущественных прав в рамках представленных Управлению полномочий, выступление истцом и ответчиком в суде.